



01070, Київ, вул. Борисоглибська, буд. 3, 2-й поверх,
тел: +38 (044) 392-73-71
email: info@unba.org.ua, web-site: www.unba.org.ua

2nd floor, 3 Borysoglibska str., Kyiv 01070, Ukraine
phone: +38 (044) 392-73-71
email: info@unba.org.ua, web-site: www.unba.org.ua

РІШЕННЯ № 203

Про встановлення плати за організаційно-технічне забезпечення розгляду заяв (скарг) до кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури регіону та Вищої кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури

(у редакції рішення РАУ від 16 листопада 2017 року № 257, із змінами, внесеними рішенням РАУ від 30 березня 2018 року № 41, рішенням РАУ від 08 вересня 2018 року № 131)

«23» вересня 2017 року

м. Львів

Рада адвокатів України, розглянувши та обговоривши пропозиції Робочої групи, озвучені членом Робочої групи, Головою Комітету з питань безоплатної правової допомоги Вилковим Сергієм Валентиновичем з детальним їх поясненням, врахувавши зауваження членів Ради адвокатів України в частині дати набрання чинності змін та розміру плати, в цілому схваливши розроблені пропозиції Робочої групи, з огляду на норми Положення про порядок прийняття та розгляду скарг щодо поведінки адвоката, яка може бути підставою для дисциплінарної відповідальності, Регламенту КДКА, Регламенту ВКДКА, попередньо ухвалені Радою адвокатів України рішення, керуючись статтями 55, 58 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», Положенням про Раду адвокатів України, вирішила:

1. Встановити та затвердити плату за організаційно-технічне забезпечення розгляду (а) заяв (скарг) щодо поведінки адвоката, яка може бути підставою для дисциплінарної відповідальності, (б) скарг на рішення дисциплінарних палат кваліфікаційно-дисциплінарних комісій адвокатури, а також (в) скарг на дії чи бездіяльність кваліфікаційно-дисциплінарних комісій адвокатури, у розмірі одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого законом на день подання заяви (скарги).
2. Від плати, вказаної в п 1. цього рішення, звільняються: (а) заявники (скаржники), які мають відповідні пільги щодо звільнення від оплати судового збору та визначені Законом України «Про судовий збір» (б) органи



адвокатського самоврядування, їх робочі органи (комітети, центри, комісії та ін.); (в) суди, Вища рада правосуддя, Вища кваліфікаційна комісія суддів України, Кваліфікаційно-дисциплінарна комісія прокурорів, що звертаються з заявами (скаргами) щодо поведінки адвоката, яка може бути підставою для дисциплінарної відповідальності в рамках, наданих їм повноважень процесуальним законодавством України, (г) особи, які перебувають у місцях позбавлення, обмеження волі, місцях тимчасового тримання або під вартою, якщо заява (скарга) подана через установу, в якій перебуває скаржник.

- 2.1. Враховуючи майновий стан заявника (скаржника) Голова КДКА/ Голова ВКДКА відповідно може зменшити розмір плати за організаційно-технічне забезпечення розгляду заяв (скарг) або звільнити від її сплати.
3. У разі відмови, або відкликання своєї заяви (скарги) заявником (скаржником) після внесення плати за організаційно-технічне забезпечення розгляду заяви (скарги), така плата скаржнику не повертається.
4. Заявник (скаржник) має право на відшкодування витрат, понесених за організаційно-технічне забезпечення розгляду його заяви (скарги), у разі притягнення адвоката до дисциплінарної відповідальності за рахунок адвоката, стосовно якого прийнято відповідне рішення; у свою чергу у разі задоволення ВКДКА скарги адвоката на рішення КДКА, адвокат має право на відшкодування понесених витрат за організаційно-технічне забезпечення розгляду та підготовку скарги за рахунок заявника (скаржника), який звернувся із заявою (скаргою) до КДКА.
5. Привести у відповідність до цього рішення Положення про порядок прийняття та розгляду скарг щодо неналежної поведінки адвоката, яка може мати наслідком його дисциплінарну відповідальність, затверджене рішенням Ради адвокатів України від 30 серпня 2014 року № 120 (з останніми змінами, затвердженими рішенням Ради адвокатів України від 08 квітня 2017 року № 92):
 - виклавши пункт 4 статті 14 у новій редакції такого змісту: «4) До заяви (скарги) додається її копія та копії всіх документів, що приєднуються до неї, для вручення адвокату щодо поведінки якого подається заява (скарга), а також копія платіжної квитанції банківської установи про плату за організаційно-технічне забезпечення її розгляду.»;
 - доповнивши статтю 36 новим пунктом 36.6. такого змісту: «36.6. До скарги на рішення дисциплінарної палати кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури/дії чи бездіяльність кваліфікаційно-дисциплінарної комісії

**ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ**

- адвокатури додається копія платіжної квитанції банківської установи про плату за організаційно-технічне забезпечення її розгляду.»;
- доповнивши статтю 37 після слів «До скарги на рішення дисциплінарної палати кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури» словами «.../дії чи бездіяльність кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури...».
 - 6. Секретарю Ради адвокатів України про прийняте рішення повідомити ради адвокатів та кваліфікаційно-дисциплінарні комісії адвокатури регіонів, Вищу кваліфікаційно-дисциплінарну комісію адвокатури, а також опублікувати на офіційному веб-сайті Національної асоціації адвокатів України.
 - 7. Це рішення набуває чинності з 01 січня 2018 року.

Голова Ради адвокатів України

[підпис]

Л.П. Ізовітова

Секретар Ради адвокатів України

[підпис]

П.М. Гречківський



Handwritten notes at the top left of the page, including a date and some illegible text.

A rectangular box containing handwritten text, possibly a signature or a specific note, located in the middle-left section of the page.

Handwritten notes at the bottom left of the page, including a date and some illegible text.