

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ РАДИ АДВОКАТІВ УКРАЇНИ
«28» лютого 2014 року № 21

РЕГЛАМЕНТ
конференції адвокатів Хмельницької області

1. Загальні положення

- 1.1. Даний регламент конференції адвокатів регіону (далі – Регламент) прийнято Радою адвокатів України на підставі її рішення №1 від 28 лютого 2014 року про скликання на 26 квітня 2014 року позачергового З'їзду адвокатів України (далі – З'їзд), з метою обрання делегатів на позачерговий З'їзд адвокатів України, відповідно до рішень Ради адвокатів України та Порядку висування та обрання делегатів на конференцію адвокатів Хмельницької області (далі – Порядок) за встановленою квотою представництва та відповідно до її повноважень, визначених пунктом п'ятим частини четвертої статті 55 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» (далі – Закон).
- 1.2. Конференція адвокатів Хмельницької області (далі – Конференція) є вищим органом адвокатського самоврядування тих адвокатів регіону, адреса робочого місця яких знаходиться у Хмельницькій області та відомості про яких включено до Єдиного реєстру адвокатів України.
- 1.3. Основні засади конференції адвокатів регіону, як органу адвокатського самоврядування визначені у статті 43 Закону.
- 1.4. Делегати Конференції є рівноправними і здійснюють свої повноваження відповідно до Закону, затвердженого Порядку та цього Регламенту.

2. Організаційне засідання

- 2.1. Рада адвокатів регіону зобов'язана провести організаційне засідання, на якому визначити необхідні організаційно-технічні заходи по проведенню зборів адвокатів регіонів (далі – збори адвокатів) для висунення делегатів на Конференцію та проведення Конференції.
- 2.2. Рада адвокатів регіону затверджує розклад порядку денного Конференції, визначає осіб, відповідальних за заходи з організаційно-технічного забезпечення проведення зборів адвокатів регіону та Конференції.
- 2.3. Відкритим голосуванням на організаційному засіданні рада адвокатів регіону:
 - 2.3.1. Визначає час, дату та місце проведення Конференції.
 - 2.3.2. Визначає час, дату та місце проведення зборів адвокатів по виборам делегатів на Конференцію.

- 2.3.3. Визначає уповноважених осіб, відповідальних за реєстрацію та інше організаційне забезпечення зборів адвокатів по виборам делегатів на Конференцію.
- 2.3.4. Складає порядок денний зборів та Конференції.
- 2.4. Прийняті радою адвокатів регіону рішення з питань організації зборів адвокатів у регіонах області та Конференції оприлюднюються на офіційному веб-сайті ради адвокатів регіону та надсилаються для оприлюднення Національній асоціації адвокатів України.
- 2.5. Рада адвокатів регіону після отримання від Секретаріату РАУ, НААУ відомостей (списків) про адвокатів, включених до Єдиного реєстру адвокатів України з адресою їх робочого місця у відповідному регіоні області, станом на день прийняття радою адвокатів регіону рішення про проведення зборів адвокатів і Конференції, оприлюднює на офіційному веб-сайті ради адвокатів регіону та звертається з проханням до Національної асоціації адвокатів України оприлюднити такі списки на її офіційному веб-сайті.
- 2.6. Вказані відомості є одночасно реєстраційними списками адвокатів, які беруть участь у зборах адвокатів відповідних регіонів області, із яких обираються делегати на Конференцію.

3. Загальні збори адвокатів регіонів області

- 3.1. Перед початком зборів уповноваженими радою адвокатів регіону особами проводиться реєстрація адвокатів, яка закінчується за 10 хвилин до їх відкриття.
- 3.2. Реєстрація адвокатів здійснюється за свідоцтвами про право на заняття адвокатською діяльністю, а також посвідченнями адвокатів чи документами, що підтверджують їх особу.
- 3.3. Уповноважена радою адвокатів регіону особа посвідчує факт реєстрації та правильність відомостей, вказаних у реєстраційному листку, власним підписом.
- 3.4. Загальні збори адвокатів регіону області є повноважними незалежно від кількості адвокатів, які зареєструвалися.
- 3.5. Відкриває збори адвокатів уповноважена радою адвокатів регіону особа, відповідальна за їх організаційне забезпечення, яка доповідає:
- 3.5.1. Про кількість прибулих на збори адвокатів;
 - 3.5.2. Про визначену квоту делегатів на Конференцію;
 - 3.5.3. Про встановлений спосіб голосування (відкритий);
 - 3.5.4. Про кількість голосів, яка є вирішальною, при ухваленні рішення зборів адвокатів;
 - 3.5.5. Пропонує обрати лічильну комісію (кількісний склад і прізвища);
 - 3.5.6. Пропонує обрати головуючого та секретаря зборів адвокатів.

- 3.6. Після обрання головуючого та секретаря зборів адвокатів, уповноважена радою адвокатів регіону особа, відповідальна за організаційне забезпечення, складає свої повноваження.
- 3.7. Головуючий пропонує учасникам зборів висувати кандидатури делегатів Конференції. Кількість висунутих кандидатів не обмежується.
- 3.8. Головуючий пропонує учасникам зборів обговорити кандидатури делегатів Конференції.
- 3.9. Рішення приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів.
- 3.10. Делегат (учасник) Конференції вважається обраним, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на зборах адвокатів регіону. У разі, якщо на збори адвокатів регіону прибув лише один адвокат, він включається до списку делегатів Конференції (кооптується) за довідкою особи, визначеною відповідальною за проведення цих зборів.
- 3.11. У разі, якщо необхідна кількість кандидатів, або жодна із кандидатур не набрала більшості голосів, проводиться рейтингове голосування, і, за визначеною зборами кількістю осіб, їх кандидатури вносяться до списку для голосування.
- 3.12. Протокол зборів адвокатів повинен містити інформацію про кількість осіб, які взяли у них участь, інші відомості про хід зборів, а стосовно обраних делегатів Конференції вказується їх прізвища, імена, по батькові, номери і дати видачі свідоцтв про право на заняття адвокатською діяльністю, адреси, засоби зв'язку, інші відомості про хід зборів.
- 3.13. Протокол зборів адвокатів регіону підписується головою і секретарем зборів (уповноваженою особою, у визначених Порядком випадках) та передається раді адвокатів регіону на протязі двох днів з дня проведення зборів.

4. Процедурні питання проведення Конференції

- 4.1. Рада адвокатів регіону складає списки делегатів за наявними у неї протоколами зборів адвокатів регіонів Хмельницької області. До вказаних списків, також, включаються кооптовані за Порядком делегати (з правом голосу): Голова та члени ради адвокатів регіону, Голова та члени КДКА, Голова та члени ревізійної комісії адвокатів регіону, представники адвокатів регіону у складі Ради адвокатів України та Вищої кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури, на яких покладено обов'язок будь-якого звітування перед Конференцією, а також організаційно-технічного забезпечення проведення зборів адвокатів по висуненню делегатів на Конференцію.

Кооптованим делегатом з правом голосу на Конференцію є адвокат, який єдиний у відповідному регіоні, згідно відомостей Єдиного реєстру адвокатів України. У разі, якщо на збори прибув лише один адвокат, він включається до списку делегатів конференції адвокатів регіону (кооптується) за довідкою особи, визначеною відповідальною за проведення цих зборів. Один екземпляр такої довідки зберігається у раді

адвокатів регіону, а другий – направляється до Ради адвокатів України у встановлені Порядком строки для оприлюднення.

- 4.2. Прізвища делегатів Конференції вносяться до реєстраційної відомості, яка підписується відповідальною за їх складання особою.
- 4.3. Рада адвокатів регіону із числа адвокатів – делегатів Конференції визначає осіб, які проводять реєстрацію делегатів Конференції. Із їх числа обирається керівник та секретар групи реєстрації.
- 4.4. Реєстраційна відомість делегатів Конференції передається керівнику групи реєстрації.
- 4.5. За результатами реєстрації делегатів Конференції складається протокол, який підписується керівником та секретарем групи реєстрації.
- 4.6. Реєстрація делегатів розпочинається не пізніше ніж за годину до початку Конференції і закінчується за 10 хвилин до її відкриття.
- 4.7. Реєстрація делегатів здійснюється за списками, складеними радою адвокатів регіону на підставі протоколів зборів адвокатів, проведених у регіонах області, кооптованих за Порядком делегатів, згідно свідоцтв про право на заняття адвокатською діяльністю та документів, що посвідчують особу делегата.
- 4.8. Керівник групи реєстрації посвідчує факт реєстрації та правильність відомостей, вказаних у реєстраційному листку, власним підписом.
- 4.9. Конференція є повноважною за умови участі у ній більше половини, обраних делегатів Конференції.
- 4.10. Кворум визначається на момент закінчення реєстрації по кількості делегатів, які своїми підписами в реєстраційному листку посвідчили факт їх реєстрації.
- 4.11. Голова ради адвокатів регіону, якому керівник групи реєстрації передає відомості щодо кількості делегатів обраних, і тих, які зареєструвалися, повідомляє Конференцію про наявність (відсутність) кворуму та відкриває Конференцію та пропонує обрати головуючого та секретаря Конференції.
- 4.12. Конференція обирає зі свого складу головуючого та секретаря, які забезпечують порядок її ведення, складення протоколу, а також членів лічильної комісії, які забезпечують голосування та підрахунок результатів голосування.
- 4.13. Головуючий на Конференції:
 - керує засіданням у відповідності з даним Регламентом та Порядком;
 - ставить на обговорення питання у відповідності з порядком денним;
 - надає можливість для виступів учасникам Конференції;
 - проводить голосування по питаннях порядку денного, що потребують прийняття рішення, і оголошує його результати;
 - дає доручення, пов'язані з забезпеченням роботи Конференції і її робочих органів;

- відповідає на питання, що поступили на його адресу, і дає усні довідки;
- забезпечує порядок в залі засідань;
- оголошує перерви;
- закриває Конференцію;
- підписує протокол Конференції.

4.14. Головуючий не вправі коментувати виступаючих і давати оцінку їх виступів.

4.15. Головуючий має право припиняти будь-які дії, що порушують даний Регламент і Порядок роботи Конференції, у тому числі робити зауваження виступаючому учаснику Конференції при ухиленні від обговорюваного питання.

4.16. Секретар (секретаріат) Конференції забезпечує і контролює ведення протоколу Конференції; приймає від делегатів заявки на виступ по питаннях порядку денного.

4.17. Лічильна комісія Конференції обирається для організації і проведення процедури голосування. Із свого складу вона обирає голову і секретаря лічильної комісії. Рішення лічильної комісії приймаються більшістю голосів від числа її членів. Голова лічильної комісії роз'яснює порядок голосування з питань порядку денного Конференції, про результати підрахунку голосів повідомляє голову та секретаря (секретаріат) Конференції.

4.18. Для перевірки повноважень делегатів Конференція формує мандатну комісію, яка:

4.18.1. Перевіряє повноваження зареєстрованих делегатів і проводить заміну тимчасових посвідчень на мандат делегата Конференції;

4.18.2. Доповідає Конференції про кількість обраних делегатів, а також про заміну основних делегатів резервними.

4.18.3.

4.18.4. Конференція затверджує доповідь мандатної комісії. Голосування з питань порядку денного проводиться тільки після визнання Конференцією повноважень делегатів на підставі доповіді Голови мандатної комісії.

4.19. На Конференції надається час для виступів:

- для обговорення кандидатур делегатів З'їзду – до 10 хвилин.

Конференція адвокатів регіону вправі приймати рішення про продовження або скорочення часу на виступи.

4.20. Делегат Конференції адвокатів регіону вправі:

- виступати і вносити пропозиції по суті обговорюваних питань;
- заявляти самовідвід у випадку пропозицій із обрання до складу робочих органів Конференції;

– виступати із одного і того ж питання не більше 2-х разів.

4.21. Делегат Конференції у своєму виступі не вправі відхилитися від обговорюваної теми, виступати без дозволу Головуючого та перевищувати відведений для виступів час.

У випадку наявності вищевказаних порушень Головуючий має право попередити виступаючого або позбавити його слова.

4.22. Рішення Конференції приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів делегатів Конференції, які беруть участь у її роботі.

4.23. Перед проведенням голосування Головуючий Конференції оголошує сформульоване питання, що поставлене на голосування, а у випадку голосування по кандидатурам також прізвища, по батькові осіб, запропонованих для обрання.

4.24. Делегати, наділені правом голосування, виражають думку при прийнятті рішення шляхом голосування мандатами.

4.25. Підрахунок голосів проводиться членами лічильної комісії.

4.26. Голосування на Конференції є особистим. Не допускається голосування за дорученнями або одних делегатів замість інших.

4.27. Після обговорення питань порядку денного, прийняття рішень, головуєчий оголошує роботу Конференції закінченою.

4.28. Протокол Конференції підписується її головуєчим і секретарем та протягом двох днів з дня проведення Конференції направляється до Ради адвокатів України.

4.29. Рішення Конференції розміщується на офіційному веб-сайті Національної асоціації адвокатів України.

Голова Ради адвокатів України



Л.П. Ізовітова

Всього прошито, пронумеровано

і скріплено печаткою 5 аркушів



НАА ДРП 2
Д. В. Давидова